

Rekisteriseloste

Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

1. Rekisterinpitäjä

Osuuskunta ItäMaito

Yhteystiedot:

Tehtaantie 5

73100 Lapinlahti

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa

Osuuskunta ItäMaito

Tarja Hynynen

73100 Lapinlahti

050 384 1043

tarja.hynynen@valio.fi

Tietosuojavastaava

Osuuskunta ItäMaito

Ilpo Lukkarinen

73100 Lapinlahti

050 384 0479

ilpo.lukkarinen@valio.fi

2. Rekisteröidyt

Henkilökunta

Jäsenet

Tuottajat

Hallitus

Edustajisto

Asiakkaat

Toimittajat

3. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn jäsensuhteen perusteella.

Henkilötietoja käsitellään työsopimuksen perusteella.

Henkilötietoja käsitellään suostumuksen perusteella, kysytty lupa markkinointiin.

Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään ennalta määriteltyihin tarkoituksiin; jäsenten rekisteröinti, jäsenviestintä, jäsenyyteen kuuluvien palvelujen ja etujen tarjoaminen, kyselyt ja tutkimukset, asiakaspalvelun ja toiminnan toteuttaminen.

Osassa toimipisteistämme on käytössä kameravalvonta asiakkaidemme ja henkilökuntamme turvallisuuden varmistamiseksi sekä omaisuuden suojaamiseksi. Tallennettu kuvamateriaali tuhoetaan tallentamalla niiden päälle uutta tietoa. Tallennusaika enintään 12 kk. Luovutamme nauhoitteita ainoastaan viranomaisille rikostutkintaan tai onnettomuuksien selvittämiseksi.

4. Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Asiakasrekisteri sisältää seuraavat tiedot:

Yhteystiedot

- nimi
- osoite
- sähköposti
- puhelinnumero
- kameravalvontatallenne

5. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämistä koskevat pyynnöt tulee tehdä osoitteeseen

Osuuskunta ItäMaito
Tarja Hynynen
050 384 1041
tarja.hynynen@valio.fi

Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilötiedot.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.

Vastustamisoikeus

Rekisteröity voi vastustaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

Suoramarkkinointikielto

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

Poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Käsittelemme poistopyynnön, jonka jälkeen joko poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto Kirjanpitolaisissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Suostumuksen peruuttaminen

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rajoitamme kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: www.tietosuoja.fi/fi/index/yhteystiedot.html

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakastiedot saadaan säännönmukaisesti:

- työntekijältä itseltään
- jäseneltä itseltään
- asiakkaalta itseltään asiakassuhteen syntyessä
- asiakkaalta itseltään verkkolomakkeen kautta
- Valvontakamerakuvat toimipisteissä
- Intrum Oy:ltä, Suomen Asiakastieto Oy:ltä tai muulta luotettavalta taholta

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Rekisterinpitäjä on oikeutettu siirtämään asiakkaastaan tarpeelliset tiedot (nimi, puhelinnumero, toimitusosoite) tavarantoimittajille ja viranomaisille siinä laajuudessa, joka on tarpeen sopimusvelvoitteiden hoitamiseksi.

Luovutamme tietoja Valio Oy:lle palkanlaskentaa ja maidontilitystä varten.

Olemme varmistaneet, että kaikki palveluntarjoajamme noudattavat tietosuojalainsäädäntöä.

8. Käsittelyn kesto

Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti niin kauan kuin jäsenyys, työsuhde tai asiakkuus on voimassa. Asiakkuus on voimassa niin kauan kuin asiakas pyytää poistamaan tietonsa rekisteristä.

9. Henkilötietojen käsittelijät

Jäsenrekisteriä käsittelevät maidontilittäjät.

Työsopimusten tietoja käsittelevät työsopimuksen tekijä ja henkilöstöasioidenhoitaja. Lisäksi Valio Oy:n palkanlaskenta.

Valmakauppojen asiakasrekisteriä käsittelee Valmakaupan henkilöstö.

Voimme myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

Kuvatalenteita käsittelevät erikseen nimetyt henkilöt.

10. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Emme käytä henkilötietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.